

# Regulamin serwisu Certesto.com

## I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa rodzaj, zakres i warunki świadczenia Usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu, w tym zasady korzystania z Systemu.
2. Właścicielem Serwisu jest admngSoft Adam Głuch, adres e-mail: [kontakt@certesto.com](mailto:kontakt@certesto.com)
3. Korzystanie z Serwisu i świadczonych za jego pośrednictwem Usług wymaga uprzedniego zapoznania się z treścią Regulaminu i jego akceptacji. Brak akceptacji Regulaminu uniemożliwia złożenie zamówienia i korzystanie z Usług.

## II. Definicje

1. **Klient** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba fizyczna niebędąca Konsumentem, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, w tym także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej;
2. **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową oraz przedsiębiorca prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą zawierający umowy niemające dla niego charakteru zawodowego, któremu przepisy prawa (w tym ustawa o prawach konsumenta i kodeks cywilny) przyznają uprawnienia o charakterze konsumenckim;
3. **Użytkownik/Usługobiorca** - Klient, Użytkownik końcowy
4. **Użytkownik końcowy** - osoba fizyczna, która ukończyła 13 lat, osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba fizyczna niebędąca Konsumentem, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, w tym także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, która dokonuje pobrania Certyfikatu od Klienta.
5. **Konto** - część Serwisu stanowiąca zbiór zasobów i uprawnień przypisanych konkretnemu Użytkownikowi, dostępna po zalogowaniu się przy użyciu loginu i hasła, za pośrednictwem której Użytkownik ma dostęp do Systemu i może korzystać z Usług;
6. **Certyfikat** - plik w formacie PDF lub podobnym, zawierający informacje o ukończonym kursie/szkoleniu i zawierający dane użytkownika końcowego.
7. **System** - rozwiązanie informatyczne będące oprogramowaniem wraz elementami niebędącymi programem komputerowym dostępne w modelu SaaS (Software as a Service) dostarczane przez Usługodawcę Klientowi za pośrednictwem Serwisu na podstawie Umowy;
8. **Serwis** - zorganizowana platforma informatyczno-informacyjna umożliwiająca

Użytkownikowi korzystanie z Usług oraz pobieranie Certyfikatów utworzonych przez Klientów, dostępna pod adresem domeny certesto.com oraz adresami jej subdomen;

9. **Umowa** - umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną zawierana na odległość pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem, której przedmiot i treść określają postanowienia niniejszego Regulaminu, Cennik oraz informacje o dostępnych Usługach dostępne w Serwisie;
10. **Usługa** - bezpłatne i odpłatne usługi świadczone drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika, polegające na zapewnieniu przez Usługodawcę Użytkownikowi dostępu do Systemu i jego funkcjonalności oraz jego prawidłowego działania;
11. **Cennik** - zestawienie informacji o cenach Usług świadczonych przez Usługodawcę dostępne w Serwisie lub na żądanie Klienta.
12. **Okres rozliczeniowy** - okres, za który dokonywane są rozliczenia zobowiązań Klienta z tytułu Usług świadczonych w trybie abonamentowym.
13. **Oплата/Cena** - opłata uiszczana przez Klienta w wysokości określonej w Cenniku tytułem korzystania z Usług w danym Okresie rozliczeniowym;
14. **Pakiet** - wersja Usługi zawierająca określone przez Usługodawcę funkcje. Szczegółowy opis i funkcje Pakietów udostępnianych przez Usługodawcę zawiera Cennik.
15. **Regulamin** - niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną stanowiący wzorzec umowy i będący jednocześnie wypełnieniem obowiązku, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
16. **Usługodawca** - podmiot świadczący Usługi drogą elektroniczną na podstawie Regulaminu, Cennika i informacji o Usługach dostępnych w Serwisie tj. Adam Głuch zam. ul. Januszowicka 16/10, 53-135 Wrocław, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą admgSoft Adam Głuch, NIP: 8291656665, REGON: 382044748

### III. Wymagania techniczne

1. Korzystanie z Serwisu, w tym w szczególności korzystanie z Usług, wymaga spełnienia minimalnych wymagań technicznych niezbędnych do współpracy z Systemem, tj.:
  - a) dysponowanie sprawnym urządzeniem posiadającym połączenie z siecią Internet (np. komputer, tablet, smartphone),
  - b) stałe łącze internetowe o przepustowości minimum 10MB/s,
  - c) aktualna i poprawnie skonfigurowana wersja przeglądarek internetowych: Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari.
  - d) oprogramowanie umożliwiające prawidłowe wyświetlanie dokumentów PDF,
  - e) posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej,
  - f) włączona obsługa plików cookies i JavaScript.

### IV. Korzystanie z serwisu

1. W ramach Serwisu Usługodawca umożliwia Użytkownikowi:
  - a) zapoznanie się z informacjami dotyczącymi zakresu i warunków świadczenia Usług,

- b) założenie, prowadzenie i likwidację Konta,
  - c) składanie zamówień na Pakiety Usług i korzystanie z Usług,
  - d) przesłanie wiadomości za pośrednictwem formularza kontaktowego,
  - e) tworzenie Certyfikatów oraz udostępnianie ich użytkownikom końcowym,
2. Akceptując niniejszy Regulamin, Usługobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
- a) respektowania zakazu dostarczania treści o charakterze bezprawnym, przez co należy rozumieć m.in.: zakaz umieszczania treści obraźliwych, nieprawdziwych, niemoralnych, naruszających dobre obyczaje, propagujących przemoc i nienawiść,
  - b) niepodejmowania działań zmierzających do zakłócenia funkcjonowania Serwisu i wejścia w posiadanie informacji oraz danych nieprzeznaczonych dla Usługobiorcy,
  - c) niepodejmowania innych działań, które byłyby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawem, dobrymi obyczajami lub naruszałyby prawa i dobra osobiste Usługodawcy oraz osób trzecich.
3. Usługobiorca zobowiązuje się korzystać z treści zamieszczanych w Serwisie wyłącznie na własny użytek i w celu realizacji zawartej Umowy. Używanie zasobów i funkcji Serwisu w innych celach wymaga odrębnej, uprzedniej i pisemnej zgody Usługobiorcy.
4. W przypadku, gdy Usługobiorca korzystając z Serwisu dopuści się naruszeń Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa, a także gdy w inny sposób działa na szkodę Usługodawcy i/lub osób trzecich, Usługodawca może ograniczyć jego dostęp lub pozbawić go dostępu do Serwisu ze skutkiem natychmiastowym. O zastosowanych środkach Usługobiorca zostanie niezwłocznie poinformowany. Uzyskanie powtórne dostępu do Serwisu wymaga uprzedniej zgody Usługodawcy.
5. W przypadku zajścia zdarzenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej Usługobiorca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie działania w celu usunięcia przyczyny ograniczenia lub zablokowania dostępu do Konta Usługobiorcy, w przeciwnym wypadku Usługodawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.
6. Usługodawca świadczy Usługi w sposób nieprzerwany 7 dni w tygodniu z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 poniżej.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia świadczenia Usług w ramach Systemu w związku z koniecznością przeprowadzenia prac serwisowych lub naprawczych, jak również w związku z modernizacją lub przebudową Systemu. Usługodawca doloży starań, aby przerwy w świadczeniu Usług nie były uciążliwe dla Usługobiorcom. Informacja o planowanym czasowym zawieszeniu pracy Systemu będzie przekazywana Usługobiorcom drogą elektroniczną na podany przy rejestracji adres e-mail lub za pośrednictwem Konta Usługobiorcy.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu Usług lub zakłócenia w dostępie do Serwisu wywołane siłą wyższą (pożar, klęski żywiołowe, epidemia), awariami sprzętu Usługobiorcy, przerwami w dostawie prądu czy łączności z Internetem, nieuprawnioną ingerencją Usługobiorców lub osób trzecich czy też błędnym działaniem systemów telekomunikacyjnych i oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie komputerowym Usługobiorców.

## V. Konto użytkownika

1. Rejestracja i prowadzenie Konta Użytkownika są bezpłatne.
2. Zarejestrowanie Konta Użytkownika jest możliwe poprzez wypełnienie dostępnego w Serwisie formularza rejestracji oraz podanie danych zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Do zawarcia umowy prowadzenia Konta pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą dochodzi z chwilą jego aktywacji przez Usługobiorcę, która następuje poprzez kliknięcie w Link aktywacyjny przesłany przez Usługodawcę na adres e-mail podany przez Usługobiorcę przy rejestracji.
4. Zalogowanie się do Serwisu wymaga podania loginu oraz hasła. Loginem jest adres e-mail Użytkownika. Hasło ustalane jest przez Użytkownika w procesie rejestracji Konta.
5. Użytkownik zobowiązuje się do utrzymania w poufności informacji umożliwiających dostęp do Konta Użytkownika. W celu zachowania bezpieczeństwa logowania Usługodawca zaleca zmianę hasła logowania co 30 dni. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępnienia hasła przez Użytkownika osobom trzecim.
6. Konto zakładane jest na czas nieokreślony, przy czym Użytkownik jest uprawniony do likwidacji Konta w każdym czasie bez podania przyczyny. W tym celu należy przesłać stosowne żądanie na kontaktowy adres email Usługodawcy.
7. Usługodawca jest uprawniony do zablokowania Konta w sytuacji opisanej w Regulaminie.
8. Zmiana, bądź odzyskiwanie hasła możliwa jest poprzez funkcje odzyskiwania, bądź zmianę hasła dostępną w Systemie.
9. Niedozwolone jest wielokrotne zakładanie osobnych kont przez tego samego Użytkownika.

## VI. Korzystanie z usług

1. Korzystanie z Usług jest możliwe po uprzednim zarejestrowaniu w Serwisie Konta Użytkownika, zaakceptowaniu Regulaminu i Polityki Prywatności, zapoznaniu się z Cennikiem i informacjami o dostępnych Usługach zamieszczonymi w Serwisie oraz w przypadku usług odpłatnych – po uiszczeniu Opłaty abonamentowej.
2. Korzystanie z Usługi pobrania Certyfikatu przez Użytkownika końcowego jest możliwe bez zakładania Konta, po zaakceptowaniu Regulaminu i Polityki Prywatności, w przypadku gdy Klient włączył taką możliwość dla danego Certyfikatu.
3. Klienci mogą korzystać z Usług bezpłatnie – w ramach darmowego dostępu do Usług oraz odpłatnie – w ramach wybranego Pakietu Usług odpłatnych zgodnie z Cennikiem.
4. Użytkownik końcowy może korzystać z usługi pobrania Certyfikatu bezpłatnie.
5. Okres rozliczeniowy świadczenia Usług odpłatnych jest określony w Cenniku, a wybór wariantu odpłatnych Usług dokonywany jest przez Klienta w trakcie składania zamówienia na Usługę. Czas świadczenia Usługi w ramach wykupionego abonamentu zaczyna biec od dnia aktywowania Usługi.

6. Umowa o świadczenie Usług odpłatnych zostaje zawarta z chwilą zatwierdzenia przez Klienta złożonego zamówienia na Usługę poprzez wybranie przycisku „zamawiam i płacę”.
7. Zamówienia, których nie uda się potwierdzić w ciągu 7 dni zostaną anulowane.
8. Zamówienia na Usługi są przyjmowane i rejestrowane przez Usługodawcę w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 10 – 15 przez cały rok kalendarzowy.
9. Zamówione Usługi bezpłatne zostaną aktywowane w terminie 24h od potwierdzenia ich zamówienia przez Usługobiorcę, zaś zamówione Usługi odpłatne w terminie 48h od zaksięgowania na koncie Usługodawcy Opłaty abonamentowej, której wysokość uzależniona jest od wybranego Pakietu Usług.
10. Klient, zarówno w trakcie trwania, jak i po zakończeniu Usługi bezpłatnej, ma możliwość zawarcia Umowy odpłatnej poprzez wybranie odpowiedniego Pakietu w Systemie lub poprzez wysłanie wiadomości na kontaktowy adres email Usługodawcy.
11. Klient w dowolnym momencie, przed upływem bieżącego Okresu rozliczeniowego, ma prawo zmiany Opłaty abonamentowej i wybranego Pakietu Usług pod warunkiem spełnienia określonych warunków opisanych w Cenniku. W tym celu Klient powinien wybrać nowy Pakiet w Systemie lub wysłać wiadomość na adres kontaktowy Usługodawcy. Nowy okres rozliczeniowy w ramach nowego wariantu Usług zaczyna biec po zakończeniu bieżącego Okresu rozliczeniowego.
12. W przypadku przekroczenia przez Klienta limitów określonych w Cenniku dla aktualnie wybranego Pakietu, Usługodawca może ograniczyć lub zablokować Klientowi dostęp do Serwisu oraz możliwość udostępniania Certyfikatów nowym Użytkownikom końcowym, do czasu zmiany przez Klienta Pakietu na taki, w którym limity nie zostają przekroczone.
13. Umowa o świadczenie odpłatnej Usługi zawierana jest na czas jej trwania określony w wybranym wariantcie Usług i Cenniku dostępnych w Serwisie.
14. Klient może pobierać od Użytkowników końcowych opłaty za udostępnianie Certyfikatów. Usługodawca nie uczestniczy w rozliczeniach pomiędzy Klientem a Użytkownikiem końcowym.
15. Niedozwolone jest korzystanie w wielu kont przez Użytkownika np. w celu ominięcia limitów obowiązujących w danym Pakiecie.

## VII. Płatności

1. Usługobiorca zobowiązany jest zapłacić za Usługę odpłatną z góry zgodnie z Cennikiem w terminie 3 dni od potwierdzenia zamówienia Usługi, w przeciwnym wypadku Usługodawca ma prawo do odstąpienia od Umowy i anulowania zamówienia.
2. Jeżeli dany wariant Usług nie jest wyszczególniony w obowiązującym Cenniku, to Usługobiorcę obowiązuje cennik zindywidualizowany (odpowiadający treści odrębnej umowy z Usługodawcą).
3. Usługodawca umożliwia dokonanie płatności w formach wyszczególnionych na stronie Serwisu.
4. W przypadku skorzystania z operatora płatności iMoje, klient może wybrać następujące formy płatności za zamówione Usługi: Płatności BLIK, karta płatnicza, przelew elektroniczny poprzez zewnętrzny system płatności imoje, obsługiwany przez firmę ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach.

5. Momentem zapłaty jest data zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.
6. Koszty związane z realizacją płatności ponosi Usługobiorca.
7. Usługodawca wystawi Usługobiorcy fakturę w oparciu o dane wprowadzone na odpowiedniej podstronie w Serwisie. W przypadku, gdy Usługobiorca jest płatnikiem VAT powinien podać swój nr NIP i zaznaczyć czy ma być wystawiona Faktura VAT. Usługodawca dostarczy fakturę Usługobiorcy na podany przez niego adres poczty elektronicznej w terminie 7 dni od jej wystawienia.
8. Usługobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur od Usługodawcy drogą elektroniczną, zgodnie z art. 106 n ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wszelkie zmiany dotyczące Opłat abonamentowych będą ogłaszane w Serwisie poprzez publikację aktualnego Cennika.
10. Zmiana Cennika nie wpływa na zmianę wysokości Opłat abonamentowych uiszczonych przez Usługobiorców na podstawie Umowy zawartej przed opublikowaniem zmienionego Cennika.
11. Ceny zamieszczone w Serwisie są podane w polskich złotych i są cenami brutto, chyba że z Cennika, bądź z Umowy wynika inaczej.

## VIII. Rozwiązywanie umów

1. Rozwiązanie Umowy o świadczenie Usług nastąpi:
  - a) w odniesieniu do Usługi prowadzenia Konta Usługobiorcy – w chwili złożenia przez Usługobiorcę dyspozycji usunięcia Konta (poprzez wprowadzenie zmian w Koncie Usługobiorcy lub przesłanie deklaracji usunięcia konta na adres e-mail Usługodawcy) lub wskutek usunięcia Konta Usługobiorcy przez Usługodawcę w związku z rozwiązaniem Umowy z przyczyn określonych w Regulaminie,
  - b) w odniesieniu do Usługi świadczonej odpłatnie - z upływem okresu, na jaki Usługa została wykupiona i braku kontynuacji Umowy na dalszy Okres rozliczeniowy, przez co należy rozumieć brak uiszczenia Opłaty abonamentowej za kolejny Okres rozliczeniowy.
2. Usługobiorca może rozwiązać Umowę bez podania przyczyn poprzez usunięcie Konta Usługobiorcy w Systemie. Wówczas Umowa wygasa z końcem bieżącego Okresu rozliczeniowego, a wcześniej dokonane opłaty nie podlegają zwrotowi.
3. Usługodawcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - a) podania przez Usługobiorcę nieprawdziwych i niekompletnych danych, które są niezbędne do realizacji Umowy,
  - b) uzasadnionego podejrzenia lub stwierdzenia faktu korzystania przez Usługobiorcę z Usług w sposób niezgodny z Regulaminem lub w sposób naruszający powszechnie obowiązujące przepisy prawa, bądź w sposób naruszający prawa osób trzecich, w tym w szczególności w sytuacji naruszania przez Usługobiorcę zobowiązań określonych w Regulaminie.
4. W przypadku rozwiązania umowy pomiędzy stronami, Usługodawca po upływie 30 dni usunie z Systemu wszelkie materiały wprowadzone przez Klienta.
5. Konsument, który zawarł Umowę może od niej odstąpić bez podania przyczyny i bez ponoszenia dodatkowych kosztów w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia

Umowy, poprzez przesłanie formularza odstąpienia od umowy na kontaktowy adres email Usługodawcy.

6. Prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży przez Konsumenta, w odniesieniu do umowy o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, zgodnie z art. 38 pkt 13 wyżej wymienionej ustawy nie przysługuje Konsumentowi, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

## IX. Tryb postępowania reklamacyjnego

1. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do funkcjonowania Systemu lub nieprawidłowości w świadczeniu Usług przez Usługodawcę, Usługobiorca może złożyć reklamację przesyłając ją na następujący adres e-mail: [kontakt@certesto.com](mailto:kontakt@certesto.com)
2. W zgłoszeniu reklamacyjnym należy wskazać :
  - a) login/adres e-mail przypisany Usługobiorcy oraz dane kontaktowe,
  - b) przedmiot reklamacji – wskazanie nieprawidłowości wraz ze wskazaniem terminu ich wystąpienia i czasu trwania,
  - c) proponowany sposób rozstrzygnięcia reklamacji.
3. Usługodawca przed rozpatrzeniem złożonej reklamacji, może zwrócić się do Usługobiorcy o jej uzupełnienie, jeżeli podane przez Użytkownika informacje, o których mowa w ust. 2 wymagają doprecyzowania w celu prawidłowego rozpatrzenia reklamacji.
4. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego przez Usługodawcę, a sposób rozstrzygnięcia Usługodawca prześle Usługobiorcy drogą elektroniczną na adres e-mail przypisany do Konta Usługobiorcy.
5. Wszelkie inne uwagi dotyczące funkcjonowania Serwisu oraz pytania dotyczące Usług należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres mailowy: [kontakt@certesto.com](mailto:kontakt@certesto.com)

## X. Wsparcie techniczne

1. W trakcie obowiązywania Umowy Klient ma możliwość skorzystania ze wsparcia technicznego Usługodawcy w zakresie związanym z korzystaniem z Usług w ramach Opłaty abonamentowej.
2. W celu skorzystania ze wsparcia technicznego należy wysłać zgłoszenie problemu na adres e-mail: [kontakt@certesto.com](mailto:kontakt@certesto.com) ze wskazaniem rodzaju nieprawidłowości i błędów w Systemie.
3. Wsparcie i pomoc techniczna świadczone są przez Usługodawcę od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej)
4. Wsparcie techniczne Usługodawcy nie ma zastosowania do:
  - a) elementów, które podlegają samodzielnej modyfikacji przez Usługobiorcę,
  - b) błędów, które powstały w wyniku nieuprawnionej ingerencji Usługobiorcy w ustawienia Usługi,

- c) problemów wynikających z niespełnienia przez Usługobiorcę wymogów technicznych, które są niezbędne do korzystania z Usługi.

## XI. Ochrona danych osobowych i poufność

1. Administratorem danych Usługobiorców jest Usługodawca.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe Usługobiorców tj. imię i nazwisko, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres poczty elektronicznej, nr telefonu, NIP, nr konta bankowego w celu umożliwienia Usługobiorcom korzystania z Systemu, w tym w celu świadczenia Usług na rzecz Usługobiorcy.
3. Podanie przez Usługobiorców danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania korzystanie z poszczególnych Usług może okazać się niemożliwe.
4. Usługodawca dokłada starań, aby zapewnić bezpieczeństwo i poufność danych osobowych, w szczególności poprzez dokonywanie czynności przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (RODO i regulacje sektorowe) oraz zapewnienie odpowiednich środków bezpieczeństwa.
5. Więcej informacji na temat ochrony danych osobowych Usługobiorców wraz z informacjami na temat polityki cookie's znajduje się w Polityce Prywatności dostępnej w Serwisie.
6. Przetwarzanie przez Usługodawcę danych dotyczących osób innych niż Usługobiorca następuje na podstawie Umowy Powierzenia przetwarzania danych będącej integralną częścią tego Regulaminu. Treść Umowy Powierzenia dostępna jest w Załączniku nr 1. do Regulaminu.

## XII. Prawa na dobrach niematerialnych

1. Usługodawca zastrzega, że wszelkie zarówno Serwis jak i System zawierają treści chronione prawem własności intelektualnej (np. elementy graficzne, logotypy, programy komputerowe).
2. Korzystanie z Serwisu nie oznacza nabycia jakichkolwiek praw na dobrach niematerialnych do utworów znajdujących się w Serwisie. Bez pozyskania uprzedniej zgody Usługodawcy, zabronione jest kopiowanie, rozpowszechnianie, wykorzystywanie oraz modyfikowanie jakichkolwiek elementów składowych Serwisu czy Systemu.
3. Usługodawca udziela Usługobiorcy jedynie licencji niewyłącznej (dalej: „Licencja”) uprawniającej do korzystania z Serwisu i Systemu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, w tym na zasadach określonych w Regulaminie, Cenniku oraz innych komunikatach zamieszczonych w Serwisie, a udzielona Usługobiorcy licencja nie uprawnia do udzielania dalszych licencji (sublicencji).
4. Licencja udzielana jest przez Usługodawcę bez ograniczeń terytorialnych na czas określony odpowiadający okresowi świadczenia Usługi dostępu do Systemu i wygasa wraz z usunięciem Konta Usługobiorcy.

## XIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny bezpłatnie w Serwisie dla każdego Usługobiorcy.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w treści Regulaminu z zastrzeżeniem ochrony praw nabytych.

3. Usługodawca poinformuje Usługobiorców o zmianach Regulaminu nie później niż 14 dni przed ich planowanym wejściem w życie poprzez: wyświetlenie komunikatu i publikację nowego Regulaminu w Serwisie oraz przesłanie informacji o planowanej zmianie drogą elektroniczną na adres e-mail przypisany do Konta Usługobiorcy. Brak sprzeciwu Usługobiorcy wobec proponowanych zmian w terminie 14 dni od powiadomienia jest równoznaczny z akceptacją nowego Regulaminu. W przypadku sprzeciwu Umowa ulega rozwiązaniu z dniem poprzedzającym wejście w życie nowego Regulaminu, co skutkuje również rozwiązaniem umowy o prowadzenie Konta Usługobiorcy.
4. Usługodawca może na mocy odrębnej umowy zawartej z Usługobiorcą odmiennie uregulować zasady korzystania z Systemu. W takiej sytuacji w razie kolizji postanowienia ww. umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu.
5. Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu. Wszelkie spory na gruncie niniejszego regulaminu będą rozwiązywane w drodze polubownych negocjacji, a w przypadku gdy nie dojdzie do porozumienia - przed sądem powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Usługodawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdą przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
7. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest w Serwisie.
8. Regulamin obowiązuje od dnia 01.11.2021.